

Przedmiotowe Zasady Oceniania

z informatyki

Gimnazjum im. księdza Karola Wojtyły

w Niegowici

rok szkolny 2016/17

autor: nauczyciel informatyki: mgr inż. Bogusław Trzaska

I. Ogólne zasady oceniania

1. Uczniowie zostają poinformowani o zasadach przedmiotowego oceniania na początku roku szkolnego, a o ewentualnych poprawkach natychmiast po ich wprowadzeniu.
2. Wydrukowane Przedmiotowe Zasady Oceniania dostępne są dla uczniów i rodziców w Bibliotece Szkolnej i w Internecie na stronie Gimnazjum w Niegowici (www.niegowic.edu.pl).
3. Wydrukowane Przedmiotowe Zasady Oceniania wywieszane są w pracowni komputerowej.
4. Niniejszy regulamin jest zgodny z SZO obowiązującymi w naszym Gimnazjum.
5. Realizowane treści programowe (w klasach pierwszych, drugich i trzecich) są zgodne z programem nauczania.
6. W okresie pierwszego miesiąca nauki uczniowie poddawani są sprawdzaniu osiągnięć, lecz oceny niedostateczne nie są odnotowywane w dzienniku. W takiej sytuacji uczeń zobowiązany jest do poprawienia oceny w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
7. Jeżeli uczeń opuścił 50% zajęć i brak jest możliwości wystawienia oceny okresowej czy końcoworocznej uczeń ma obowiązek poddać się praktycznej formie sprawdzenia wiadomości i umiejętności z całego okresu, nie później jednak niż 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Nie przystąpienie do tej formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności stanowi podstawę do nie klasyfikowania z informatyki.
8. Uczeń nie klasyfikowany z informatyki w I okresie ma obowiązek nadrobić zaległości programowe i w ciągu 2 miesięcy II okresu poddać się procedurze sprawdzenia wiadomości i umiejętności w formie praktycznej.
9. O przewidywanej ocenie końcoworocznej uczeń jest informowany na trzy dni, a w przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej, na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
10. Niedostateczną ocenę okresową uczeń ma obowiązek poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem, jednak nie później niż 1 miesiąc po rozpoczęciu II okresu. W szczególnych przypadkach losowych termin ten może ulec zmianie, tzn. uzgodniony termin może ulec przedłużeniu do 2 miesięcy.

11. W przypadku uzyskania końcoworocznej oceny niedostatecznej może, za zgodą rady pedagogicznej, zdawać egzamin poprawkowy w terminie wyznaczonym przez dyrektora.
12. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego lub poprawkowego, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.
13. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu kształcenia w gimnazjum, promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego.
14. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu poprawkowego lub klasyfikacyjnego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

II. Ocenianie z informatyki

1. Na lekcjach informatyki będą oceniane następujące obszary aktywności uczniów:
 - Sprawdziany
 - Sprawdziany praktyczne
 - kartkówki
 - prowadzenie zeszytu przedmiotowego
 - aktywność na lekcji (wszelkie formy przygotowania do lekcji)
 - umiejętność współpracy w grupie i przestrzegania przepisów regulaminu pracowni komputerowej
 - umiejętność wykorzystania mediów, jako dodatkowego źródła informacji
 - systematyczność pracy ucznia
 - udział w konkursach i olimpiadach
 - dobrowolne prace dodatkowe
 - pytania ustne
 - prace wykonywane (za pomocą komputera) na różnego rodzaju konkursy z innych przedmiotów

2. Do oceniania stosuję się skalę ocen zgodną z SZO.
 - Celujący - 6
 - Bardzo dobry - 5
 - Dobry - 4
 - Dostateczny - 3
 - Dopuszczający - 2
 - Niedostateczny - 1

3. W przypadku krótkiej odpowiedzi lub ćwiczenia, które były niewystarczające na wystawienie konkretnej oceny (poza odczuciem: pozytywny lub negatywny), a także za odpowiednią aktywność na lekcji uczeń otrzymuje plusy (+) i minusy (-).
4. Za nieprzygotowanie do lekcji (brak zeszytu, książki, zadania itp.) uczeń otrzymuje minus (-)
5. Za łamanie Regulaminu Pracowni uczeń otrzymuje minus(-).
6. Plusy i minusy zamieniane są na oceny:
 - Trzy plusy na ocenę 5, natomiast trzy minusy na ocenę 1.
 - W przypadku uzyskania trzech różnych znaków uczeń oceniany jest jeszcze raz i uzyskuje odpowiednio:
 - +++ ocenę dobrą
 - ++ ocenę dostateczną
 - + ocenę dopuszczającą

7. Kartkówki nie są zapowiadane i obejmują zakres materiału z trzech ostatnich lekcji.
8. Prace dodatkowe (uczeń zgłasza się i wykonuje je dobrowolnie, poza obowiązkowymi pracami) powinny być przedstawione do poprawy do końca grudnia w I okresie i do końca maja w okresie drugim.
9. Prace dodatkowe muszą być wykonane samodzielnie.

10. Oceny z prac punktowanych wystawiane są wg następującej zasady:

0 – 35% - niedostateczny

36 – 55% - dopuszczający

56 – 70% - dostateczny

71 – 85% - dobry

86 – 100% - bardzo dobry

>100% - celujący

Na ocenę celującą są pytania wykraczające ponad program nauczania. Odpowiedź na nie daje dodatkowe punkty (ponad 100%).

11. Uczeń w zeszycie na ostatniej stronie wykonuje tabelkę, w której wpisuje ocenę otrzymaną na zajęciach informatyki wraz z datą i krótką informacją, za co otrzymał stopień. Wpisaną ocenę przedstawia do podpisu nauczycielowi a następnie rodzicowi.

III. Narzędzia pomiaru osiągnięć

1. Wprowadza się trzy kolory ocen: czerwony, zielony i niebieski.
2. Każdy kolor oznacza inną wagę oceny.
3. Wartość i kolor ocen przypisanych do poszczególnych form aktywności przedstawia Tabela 1.

TABELA 1

L.p.	Forma aktywności	Współczynnik		
		Wartość (waga oceny)	Kolor	Nazwa
1	<u>Sprawdziany pisemne i praktyczne</u>	3	Czerwony	A
2	<u>Prace dodatkowe wymagające dużego nakładu pracy (wykraczające poza program nauczania)</u>	3	Czerwony	A
3	<u>Ocena za pierwszy okres przy wystawianiu oceny końcoworocznej</u>	3	Czerwony	A
4	<u>Sukces w konkursie informatycznym</u>	3	Czerwony	A
5	<u>Zeszyt lekcyjny</u>	2	Zielony	B
6	<u>Kartkówki z ostatnich 3 lekcji praktyczne lub pisemne</u>	2	Zielony	B
7	<u>Prace dodatkowe wymagające mniejszego nakładu pracy (z zakresu programu nauczania)</u>	2	Zielony	B
8	<u>Odpowiedzi ustne</u>	1	Niebieski	C
9	<u>Aktywność na lekcji</u>	1	Niebieski	C
10	<u>Prace domowe</u>	1	Niebieski	C
11	<u>Prace praktyczne na lekcji</u>	1	Niebieski	C
12	<u>Oceny otrzymane z plusów i minusów</u>	1	Niebieski	C

IV. Ocena okresowa

1. Końcowa ocena okresowa (I okres) obliczana jest jako średnia ważona: czerwona*a + zielona*b + niebieska*c

$$\frac{a + b + c}{3}$$

gdzie: a = 3, b = 2, c = 1

W powyższym wzorze każdą ocenę mnoży się przez odpowiadający jej współczynnik, sumuje wszystkie iloczyny i dzieli się przez sumę wszystkich występujących w iloczynach współczynników.

V. Ocena końcoworoczna

1. Końcowa ocena roczna obliczana jest jako średnia ważona:

$$\frac{\text{czerwona} * a + \text{zielona} * b + \text{niebieska} * c + \text{ocena(Isem)} * a}{a + b + c + a}$$

$$a + b + c + a$$

W powyższym wzorze każdą ocenę mnoży się przez odpowiadający jej współczynnik, sumuje wszystkie iloczyny i dzieli się przez sumę wszystkich występujących w iloczynach współczynników.

2. Przedziały średniej ważonej decydujące o ocenie końcowej (okresowej lub rocznej):

0 - 1,49	niedostateczny
1,50 - 2,49	dopuszczający
2,50 - 3,49	dostateczny
3,50 - 4,49	dobry
4,50 - 5,00	bardzo dobry

3. W przypadku klasy trzeciej przy wystawianiu oceny końcowej bierze się pod uwagę oceny uzyskane w klasie pierwszej, drugiej i trzeciej. Z ocen tych wyciąga się średnią arytmetyczną. Ocenę końcową wystawia się wg przedziałów:

0 - 1,49	niedostateczny
1,50 - 2,49	dopuszczający
2,50 - 3,49	dostateczny
3,50 - 4,49	dobry
4,50 - 5,49	bardzo dobry
Powyżej 5,5	celujący

VI. Sprawdzian

1. Sprawdzian odbywa się na koniec działu (w zależności od objętości działu) po lekcji powtórzeniowej.
2. Uczeń nieobecny na sprawdzianie ma 3 tygodnie od powrotu do szkoły na dokonanie zaliczenia. Po tym czasie (uwzględniane są losowe przypadki uzgodnione z nauczycielem) wstawiona będzie automatycznie ocena niedostateczna.
3. Uczeń, który nie był w szkole w dniu sprawdzianu, pisze pracę w innym terminie uzgodnionym z nauczycielem. Jeżeli jest to działanie celowe (nieobecność tylko na informatyce lub nieusprawiedliwiona), to pisze pracę w terminie wyznaczonym przez nauczyciela (np. pierwsze zajęcia, na których się pojawi).
4. Jeżeli uczeń przychodzi do szkoły (po nieobecności przynajmniej dwa tygodnie) w dniu pisanego sprawdzianu, to może uzgodnić z nauczycielem inny termin pisania pracy, nie później jednak niż 3 tygodnie od powrotu do szkoły.
5. Przy dłuższych nieobecnościach usprawiedliwionych (choroba, wyjazd) termin zaliczenia ustalany jest indywidualnie z uczniem i jego rodzicami.
6. Każdy uczeń, któremu udowodni się posiadanie na klasówce lub sprawdzianie ściąg, zeszytu lub książki otrzymuje za pracę automatycznie ocenę niedostateczną.
7. Uczniowie, którzy przekazują sobie informacje w trakcie sprawdzianu i kartkówki otrzymują, po jednym ostrzeżeniu, ocenę niedostateczną.
8. Nie poprawia się ocen z odpowiedzi i kartkówek. W tych przypadkach można się zgłosić ponownie do odpowiedzi.
9. Prace sprawdzające pisemne i praktyczne są obowiązkowe i zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem.
10. Uczeń ma prawo do jednokrotnej próby poprawienia oceny z każdego sprawdzianu w formie pisemnej czy praktycznej, w ciągu 3 tygodni od uzyskania tej oceny. Uzyskana ocena odnotowywana jest w dzienniku obok poprawianej, przy czym obydwie brane są pod uwagę przy wystawianiu oceny okresowej czy końcoworocznej.
11. Poprawie podlegają oceny: niedostateczny, dopuszczający, dostateczny, dobry, przy czym ocena niedostateczna musi być poprawiona a pozostałe mogą być poprawione zgodnie z wolą ucznia.
12. Nie można pisać ponownie pracy, z której otrzymało się ocenę 5, ponieważ z poprawy nie można otrzymać oceny 6.

13. Przy poprawieniu sprawdzianu i odbywaniu go w drugim terminie kryteria i zakres materiału pozostają takie same.
14. Jeżeli uczeń uzyska ze sprawdzianu poprawkowego ocenę gorszą niż w pierwszym terminie ocena ta nie jest wpisywana do dziennika.

VII. Ocena celująca

1. Aby otrzymać ocenę celującą uczeń musi spełnić następujące warunki
 - a) uzyskać średnią ważoną na koniec okresu i roku minimum 4,5.
 - b) wykonać samodzielnie na koniec okresu i roku prace dodatkowe, w terminie jak w U.II pkt.8., które powinny udowodnić, że samodzielnie zdobył wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania. Jako prace dodatkowe mogą być zaliczone prace wykonane przy pomocy komputera na inne konkursy oraz prace informatyczne na rzecz klasy czy szkoły (np. przygotowanie zdjęć do publikacji, prowadzenie strony internetowej itp.)
2. **Warunkiem otrzymania oceny celującej końcoworocznej jest otrzymanie stopnia celującego w pierwszym okresie.**
3. Uczeń, który został laureatem konkursu informatycznego przynajmniej na szczeblu gminy i posiada średnią ważoną na ocenę bardzo dobrą również uzyskuje ocenę celującą.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadkach nieujętych w tym regulaminie obowiązują zasady oceniania zawarte w Szkolnych Zasadach Oceniania Gimnazjum im. księdza Karola Wojtyły w Niegowici.